

**Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Шахты Ростовской области
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Г. Страданченко

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Научно-исследовательская работа

программа практики

Закреплена за кафедрой	Кафедра маркетинга и международного администрирования
Учебный план	3804020008_ОП-22.plm.plx 38.04.02 Менеджмент 38.04.02.08 Инновационный менеджмент и технологии цифрового маркетинга
Квалификация	Магистр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения	1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы
Объем практики	6
Продолжительность в часах	216

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
В том числе в форме практ. подготовки				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Документ подписан простой электронной подписью

ФИО: Страданченко Сергей Георгиевич

Должность: директор

Дата подписания: 30.07.22 10:12:52

Уникальный программный ключ:

fab83d7432c6481398711018a37134004b6775228bd796b69ac37a9044e06ade

Программу составил(и):

Д.э.н., Зав.кафедрой Филимоненко И.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952) составлена на основании учебного плана:

3804020008_ОП-22.plm.plx

утвержденного учёным советом вуза от 01.01.1754 протокол № .

Программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра маркетинга и международного администрирования

Протокол от _____ 1 г. № ____

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой И.В. Филимоненко

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 1 г.

1.1 Цель преподавания дисциплины

1 Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является формирование профессиональных компетенций, необходимых для проведения самостоятельного научного поиска, результатом которого является написание и успешная защита магистерской диссертации.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть | Б2.О

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

ОПК-5: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ОПК-5.1: Знать методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике.

ОПК-5.2: Уметь организовать работу творческих коллективов для выполнения научно – исследовательской работы

ОПК-5.3: Владеть приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно – исследовательские проекты.

ПК-3: Владение методами диагностики необходимости и возможности инновационных изменений, выбора лучших российских и зарубежных методов и практик управления инновационной деятельностью (проектный, программно-целевой, кластерный, ситуационный, рисковый) для своей организации

ПК-3.1: Знать принципы управления рисками в стратегическом менеджменте, методологии и методики исследований и оценки рисков;

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации студента по итогам практики

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв-характеристика на студента-практиканта;
- анкета студента-практиканта;
- анкета работодателя.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности о прохождении производственной практики определяются высшим учебным заведением. В качестве отчетных материалов о прохождении научно-

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе проведения практики

Отчет о научно-исследовательской работе, оформленный в соответствии с требованиями СТО 4.2-07-2014 (<http://about.sfu-kras.ru/node/8127>), и оформленный в сброшюрованном виде руководителю практики в даты, соответствующие установленному графику учебного процесса. Все отчетные документы по практике брошюруются в следующей последовательности:

Разделы (этапы)	Наименование раздела (этапа) практики	Код формируемого индикатора/компетенции	Вид занятий, работы	Форма контроля
1	Завершение работы над вторым главой диссертационного отчета по НИР (типовое содержание представлено в таблице 2).			Отзыв-характеристика руководителя практики
2	Руководитель НИР обеспечивает организацию защиты результатов практики в форме «зачета с оценкой» (2 семестр) или «зачета» (3 и 4 семестры). При защите результатов НИР учитывается объем выполнения заданий, правильность статей по результатам исследований, содержание отзыва-характеристики, правильность ответов на заданные руководителем вопросы.			«зачета с оценкой» (2 семестр) или «зачета» (3 и 4 семестры)
	(методология исследования)			
3	Подготовка к участию в научной конференции Публикация тезисов			
4	Отчет по НИР: - окончательные варианты 1 и 2 глав магистерской диссертации; - вторая научная статья по результатам исследований	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3		

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Новиков А. М., Новиков Д. А. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие. - Москва: URSS, 2015. - 270 с.
------	---

Л1.2	Алексеев Ю. В., Казачинский В. П., Никитина Н. С. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления: учебное пособие. - М.: Издательство АСВ, 2015. - 120 с.
Дополнительная литература	
Л2.1	Рогожин М. Ю. Подготовка и защита письменных работ [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 238 с. – Режим доступа: http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_01.06.2020/i-054573020.pdf
Л2.2	Пижурич А. А., Пятков В. Е., Пижурич (мл.) А. А. Методы и средства научных исследований [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 264 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/document/?pid=502713&id=212283
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Э1	РосБизнесКонсалтинг
Э2	АК&М Информационное агентство
Э3	Журнал «Проблемы теории и практики управления».
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	
Перечень информационных технологий и программного обеспечения, необходимого при прохождении учебной практики: - Сеть Internet. - Microsoft office. - Доступ к корпоративной информационной среде СФУ.	
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	
8.1. Перечень информационных технологий и программного обеспечения, необходимого при прохождении учебной практики: - Сеть Internet. - Microsoft office. - Доступ к корпоративной информационной среде СФУ.	
8.2. Перечень необходимых информационных справочных систем. - Информационно справочная система Консультант плюс договор № 21787900202 от 26.05.2016 ООО Информационный центр "Искра" Не ограниченное, бессрочно - http://www.worldbank.org/ru/country/russia – Всемирный банк в Рос-сии http://www.weforum.org – Всемирный экономический форум - http://www.weforum.org/reports/global-competitiveness-report-2014-2015 - отчет о глобальной конкурентоспособности 2014-2015 - https://www.imf.org/external/russian/ - Международный валютный фонд - http://www.un.org/ru/index.html - Организация Объединенных наций - http://russiancouncil.ru – Российский Совет по международным делам - http://www.polpred.com/info/ - Статистика, персоналии, официальные сайты, иностранные представительства в России - http://ru.wikipedia.org/wiki - Википедия - http://www.cbr.ru . – Центральный Банк РФ; - http://www.rbc.ru – Информационно-аналитический портал «Росбизнесконсалтинг»; - http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx – Евразийская экономическая комиссия;	

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа проводится на базе выпускающей кафедры «Экономика и управление бизнес-процессами», обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, либо в читальных залах электронной библиотеки ФГАОУ ВО СФУ, либо - на базе предприятия-партнера, с которым у ИУБП заключен договор о сотрудничестве, либо - на базе предприятия, самостоятельно выбранного в качестве объекта научного исследования.

Для проведения научно-исследовательской работы со стороны вуза используются учебные аудитории, оснащенные компьютерами, имеющими выход в интернет и образовательную среду вуза. Учебные аудитории входят в зону покрытия беспроводной сети вуза WiFi. Не менее 30% рабочих мест оборудованы персональными компьютерами. На остальных рабочих местах обучающиеся могут работать на своих переносных персональных компьютерах (ноутбуках).

При проведении НИР на предприятии должно существовать соответствующее материально-техническое обеспечение, например, информационные отделы, лаборатории, программно-вычислительные комплексы, объединенные в локальную сеть с доступом в Интернет, бытовые помещения и т.д., соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

Рекомендуемый перечень предприятий-партнеров, предоставляющих места практики, по магистерской программе 38.04.02.08 «Инновационный менеджмент и технологии цифрового маркетинга»:

Министерство экономики и регионального развития Красноярского края,

Министерство цифрового развития Красноярского края,

Министерство строительства Красноярского края,

ПАО «ГМК «Норильский никель»,

АО «Полюс Красноярск»,

ГК «Сибит Systems»

ООО «Сибирь-инжиниринг»

Аэропорт «Красноярск»

КГАУ Красноярский региональный инновационно-технологический бизнес-инкубатор,

АО Красноярскнефтепродукт,

ООО «МФЦ Полюс»

ООО "РН-Учет"

ПАО «Красноярскэнергообъём»

ЗАО «КРМГ»

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инва-лидов при определении места прохождения практики учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии), или рекомендации МСЭ (медико-социальной экспертизы), содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для организации научно-исследовательской работы составляется расписание организационных собраний, индивидуальных и групповых контрольных занятий, в т.ч. в ЭО и ДОТ. Указанные в расписании магистратуры собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательны для посещения всеми студентами магистратуры.

Научные руководители магистерских программ и руководители научно-исследовательской работы магистров по согласованию с обучающимися могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для студентов магистратуры является добровольным.

Занимаясь научно-исследовательской работой, студент магистратуры должен:

- проработать методологию выбранной темы диссертационного исследования; сформировать информационную базу для проведения эмпирических исследований; провести сравнительный анализ методических подходов и инструментов, используемых в научном исследовании; привнести научную новизну и авторский подход к решению научной проблемы диссертационного исследования; апробировать результаты научного исследования; обосновать научную и практическую значимость результатов научного исследования;
- подготовиться к участию в научной конференции: опубликовать тезисы и выступить с докладом на конференции;
- подготовить и опубликовать две статьи по результатам диссертационного исследования.